

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Classico Statale "M. Minghetti"  
Bologna

**OGGETTO:** Richiesta permesso **ENTRATA POSTICIPATA/USCITA ANTICIPATA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_ della classe \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

per lo/a studente/ssa:

il permesso di entrata posticipata di \_\_\_\_\_ minuti

il permesso di uscita anticipata di \_\_\_\_\_ minuti

per motivi di trasporto pubblico.

Periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Allega orario delle corriere /dei treni e copia dell'abbonamento in corso.

....., lì .....

Firma

\_\_\_\_\_